

ЗАПРОШЕННЯ ДО ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНOSTІ (КОНСУЛЬТАЦІЙНІ ПОСЛУГИ – ВІДБІР ІНДИВІДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

Країна: Україна
Проект: «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (THRIVE)
Грант №: TF0C6685
Назва завдання: **Консультант з соціальних питань**

Ідентифікаційний № (згідно з Планом закупівель): THRIVE-IC-1.1.5.1

Уряд України одержав фінансування від Світового банку (Угода про позику № 9755-UA), Міжнародної асоціації розвитку (Угода про фінансування № 7659-UA) та Грант Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України (Угода про грант № TF0C6685) на реалізацію Операції «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність», та має намір використати частину цих коштів на здійснення правомочних платежів за консультаційні послуги, для закупівлі яких випущено це запрошення до висловлення зацікавленості.

Консультаційні послуги (далі – «Послуги») передбачають послуги надання допомоги фахівцям МОЗ та бенефіціарам Проекту в оцінці потенційних соціальних наслідків заходів в рамках Проекту (на центральному та на місцевому рівнях), створенні потенціалу для залучення громадян до реформ охорони здоров'я, плануванні і проведенні соціального моніторингу та звітності, а також у запровадженні ефективного механізму розгляду скарг при реалізації Проекту. Детальне Технічне завдання додається (Додаток 1).

Міністерство охорони здоров'я України запрошує правомочні компанії (надалі – «Консультанти»), висловити свою зацікавленість у наданні зазначених Послуг. Зацікавлені Консультанти мають надати інформацію, що підтверджує наявність у них кваліфікації та досвіду, необхідних для виконання Послуг, а також заповнити Форму відповідності кваліфікаційним критеріям, що додається (Додаток 2).

Відбір найбільш кваліфікованого та досвідченого консультанта для виконання завдання здійснюватиметься на основі наступних критеріїв:

Мінімальні вимоги:

- Ступінь магістра соціальних наук, економіки розвитку, права, чи іншої релевантної дисципліни;
- Вільне володіння англійською та українською мовами, включаючи знання термінології соціального та екологічного впливу, що стосується Проекту;
- Досвід роботи з залучення громадськості до інфраструктурних проєктів, що фінансуються міжнародними фінансовими та донорськими організаціями;
- Досвід проведення соціальних досліджень громадської думки та соціального моніторингу;
- Щонайменше 5 років досвіду у сфері соціальних комунікацій, зв'язків з громадськістю, залучення громадськості;
- Досвід оцінки соціального та екологічного впливу (включаючи гендерну політику, залучення громадян / зворотний зв'язок з бенефіціарами) під час розробки проєктів, переважно інфраструктурних;
- Сильні навички спілкування як з державними партнерами, так і з громадами (сільськими та міськими). Досвід роботи в різних галузевих контекстах (наприклад, житлове будівництво, інфраструктура) як у розробці, так і в реалізації проєктів;

THRIVE-IC-1.1.5.1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

- Успішні кейси роботи з громадською думкою;
- Просунутий рівень володіння ПК, знання та практичні навички використання стандартних програмних пакетів Microsoft (MS Word, Excel, PowerPoint), електронної пошти та баз даних
- Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) в Україні.

Звертаємо увагу зацікавлених Консультантів на Розділ III пункти 3.14, 3.16 та 3.17 Посібника Світового банку «[Правила закупівель Світового банку для позичальників ФП](#)»¹, в редакції від вересня 2023 року (далі – «Правила закупівель»), який містить політику Світового Банку стосовно конфлікту інтересів.

Консультанта буде обрано за допомогою методу відбору індивідуальних консультантів (IC), що детально описаний у Правилах закупівель.

Додаткову інформацію можна отримати за адресою, що вказана нижче, з 10:00 до 17:00 години за місцевим часом.

Висловлення зацікавленості мають бути доставлені у письмовій формі українською мовою електронною поштою на адресу moh.thrive.procurement@gmail.com та обов'язково копія на k.v.filonych@moz.gov.ua до **17:00** за київським часом **05 серпня 2025 року**.

Висловлення зацікавленості необхідно подавати із зазначенням наступної теми: «THRIVE-IC-1.1.5.1: Висловлення зацікавленості».

Консультантам з метою спрощення підготовки та подачі відповідної інформації пропонується використовувати наступну примірну форму для підготовки та подачі висловлення зацікавленості (Додаток 2). В той же час, кандидати можуть на свій розсуд сформулювати та подати відповідну інформацію в будь-якій формі, яка на думку кандидата найліпше відображає бачення кандидата щодо презентації своєї кваліфікації та досвіду для виконання послуг.

На підставі відповідності кваліфікаційним вимогам буде формуватися рейтинг Консультантів. До подачі технічної та фінансової пропозиції буде запрошений Консультант з найвищим рейтингом визначеним відповідно до встановлених критеріїв оцінки кваліфікації Консультанта.

Інформація про досвід Консультанта, яку зазначають Консультанти, має бути документально підтверджена (копії договорів чи їх частини та актів приймання-передачі послуг, також додатково можливо надання відгуків клієнтів, в яких розкривається специфіка виконаного завдання).

Додатково увага зацікавлених Консультантів звертається на наступні аспекти підготовки інформації:

- файли, що надсилаються Консультантом мають бути в PDF (Portable Document Format) та/чи JPG та/чи DOC/DOCX форматах та бути максимально згруповані;
- під час підготовки інформації, яка описує вашу кваліфікацію та досвід максимально розкривайте інформацію, що підтверджує відповідність встановленим кваліфікаційним критеріям та відповідає специфіці завдання.

¹ Документ доступний за гіперпосиланням

THRIVE-IC-1.1.5.1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

Висловлення зацікавленості подані після кінцевого терміну їх подачі можуть не прийматись до розгляду Замовником, якщо на той момент вже складено «короткий список» консультантів з відповідною встановленим вимогам кваліфікацією.

Консультанти, які подали висловлення зацікавленості не повинні подавати будь-яких документів та інформації після встановленого кінцевого терміну подачі висловлень зацікавленості, за винятком випадків надання відповідних документів та/або інформації на запит Замовника щодо роз'яснення чи уточнення поданого висловлення зацікавленості.

Будь-який інформаційний обмін між Замовником та Консультантами має відбуватись в письмовому вигляді через офіційні електронні адреси вказані в цьому оголошенні.

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ (див. нижче):

1. Технічне завдання
2. Форма відповідності кваліфікаційним критеріям

Україна**Міністерство охорони здоров'я України**

Угода про грант № TF0C6685

Операція «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність»

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на консультаційні послуги (індивідуальний консультант) за позицією

«Консультант з соціальних питань»

(пакет закупівель № THRIVE-IC-1.1.5.1)

I. Загальна інформація

Уряд України одержав фінансування від Світового банку (Угода про позику № 9755-UA), Міжнародної асоціації розвитку (Угода про фінансування № 7659-UA) та Грант Цільового трастового фонду багатьох донорів підтримки, відновлення, відбудови та реформування України (Угода про грант № TF0C6685) на реалізацію Операції «Трансформація охорони здоров'я шляхом реформи та інвестицій в ефективність» (далі – Операція).

Ціль Операції полягає у підвищенні ефективності державних витрат на охорону здоров'я шляхом (i) покращення ефективності розподілу ресурсів між різними сегментами послуг охорони здоров'я на різних рівнях медичної допомоги; (ii) підвищення технічної ефективності фінансування закладів охорони здоров'я відносно наданих послуг; (iii) підвищення енергоефективності закладів охорони здоров'я.

Відповідальним за впровадження Операції є Міністерство охорони здоров'я України (далі – Замовник, або МОЗ).

Операція складається з Програми та Інвестиційного проєкту.

Програмою передбачено виконання заходів за таким напрямками для досягнення мети Операції: 1) Визначення пріоритетів Програми медичних гарантій (далі – ПМГ); 2) Оптимізація мережі лікарень; 3) Стратегічні закупівлі: впровадити вдосконалені та стратегічні методи оплати послуг постачальників; 4) Управлінська спроможність.

Інвестиційним проєктом (далі – Проєкт) передбачено виконання заходів щодо посилення спроможності Національної служби здоров'я України (далі – НСЗУ) та МОЗ щодо впровадження реформ ПМГ, та підтримки МОЗ у загальному управлінні та реалізації Програми та Проєкту, включаючи, серед іншого, закупівлі, фінансовий менеджмент, моніторинг, оцінку і звітність, технічну допомогу, збір та аналіз даних, екологічні та соціальні питання тощо.

Для забезпечення ефективної реалізації Проєкту МОЗ залучає індивідуальних консультантів для роботи в Групі впровадження спільних зі Світовим банком Проєктів.

Міністерство охорони здоров'я України (далі – Замовник, МОЗ) для цілей впровадження Проєкту має намір відібрати та укласти договір з індивідуальним консультантом на позицію «Консультант з соціальних питань» (далі – Консультант) у складі ГВ.

II. Мета завдання

Мета цього завдання - надання допомоги фахівцям МОЗ та бенефіціарам Проєкту в оцінці потенційних соціальних наслідків заходів в рамках Проєкту (на центральному та на місцевому рівнях), створенні потенціалу для залучення громадян до реформ охорони здоров'я, плануванні і проведенні соціального моніторингу та звітності, а також у запровадженні ефективного механізму розгляду скарг при реалізації Проєкту.

III. Обсяг послуг

Консультант має виконати наступні завдання:

- Підготовка, розкриття інформації, консультації, затвердження та впровадження відповідних Екологічних та Соціальних Інструментів відповідно до ЕСС (ESS, Екологічних і Соціальних стандартів) та Керівних принципів з питань навколишнього середовища, охорони здоров'я та безпеки (EHSGs);
- Підготовка, розкриття інформації, консультації, затвердження та впровадження будь-яких додаткових екологічних та соціальних оцінок (ESA), що стосуються конкретних об'єктів, а також відповідних планів управління або інших інструментів, необхідних для реалізації заходів Проєкту відповідно до ESS;
- Інтеграція відповідних аспектів ESCP, включно, зокрема, процедур управління трудовими ресурсами та кодексу поведінки, до екологічних і соціальних специфікацій тендерної документації та контрактів із підрядними компаніями та компаніями, що виконують функцію нагляду;
 - Забезпечити виконання підрядниками та наглядовими організаціями, а також вимагати від їхніх субпідрядників дотримання екологічних та соціальних вимог, передбачених у їхніх контрактах;
 - Проведення консультацій, досліджень (включаючи техніко-економічні обґрунтування, якщо застосовуються), заходів з розбудови потенціалу, навчання та інших видів технічної допомоги у межах Проєкту, що відповідають ESS;
 - Впровадити заходи та дії щодо управління ризиками та впливом на громаду, що виникають у результаті реалізації заходів Проєкту, та включити ці заходи до ESIA/ESMP Проєкту відповідно до ESS4 і у спосіб, прийнятний для Банку;
 - Підготувати на рівні Проєкту План надзвичайного реагування на ризики, пов'язані з війною, та впроваджувати його протягом реалізації Проєкту;
- Підготовка та надання звітів, передбаченими Планом екологічних і соціальних зобов'язань Проєкту, Світовим банком та інших звітів за дорученням Координатора Проєкту;
- Звітування про будь-які інциденти, що мають відношення до Проєкту та несуть значні ризики для членів громад, робітників відповідно до Посібника з реагування на надзвичайні ситуації (ESIRT Toolkit);
- Організація збору та перевірки звітів/довідкової інформації бенефіціарів Проєкту з соціальних питань, отриманих скарг та звернень, зареєстрованих інцидентів та стану їх розгляду і вирішення;
- Підготувати рекомендації на рівні міністерства щодо належних практик управління соціальними ризиками для майбутніх проєктів з реконструкції/будівництва закладів охорони здоров'я, які згодом будуть включені до контрактів на виконання будівельних робіт;
- Огляд аспектів управління ризиками НС у протоколах моніторингу НСЗУ та надання рекомендацій;
- Проведення оцінювання потреб щодо доступності медичних послуг серед уразливих груп населення (включно із населенням в сільській місцевості, етнічними меншинами та людьми похилого віку) та наявних каналів отримання інформації про послуги, які можуть бути надані їм у рамках пакету ПМГ. Включити отримані результати та рекомендації до плану розвитку ПМГ;
- Створення, оприлюднення, підтримування та використання доступного механізму подання скарг з метою сприяння вирішенню звернень і скарг, пов'язаних з впровадженням Проєкту. Механізм подання скарг повинен забезпечувати можливість отримання, реєстрації та сприяння вирішенню скарг щодо сексуальної експлуатації та зловживання (SEA) / сексуальними домаганнями (SH), у тому числі анонімних скарг. Підготування, оприлюднення, проведення консультацій, прийняття та впровадження Процедури управління працею (LMP). LMP мають оновлюватися протягом реалізації Проєкту за необхідності;

THRIVE-IC-1.1.5.1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

- Створення та впровадження механізмів розгляду скарг для працівників Проєкту, як це описано в LMP та відповідно до ESS2;
- Надання підтримки МОЗ під час реалізації Проєкту щодо відповідності стандартам ЕСС Світового банку;
- Моніторинг виконання заходів щодо пом'якшення негативних наслідків Проєкту та інформування Координатора проєкту щодо будь-яких невідповідностей;
- Забезпечення дистанційного моніторингу та здійснення моніторингових візитів у регіони щодо забезпечення соціальних питань Проєкту;
- Участь у робочих групах/ експертних групах МОЗ, в семінарах, нарадах, інших громадських заходах, за потреби;
- Виконання інших доручень Координатора Проєкту та Керівника ГВ.

IV. Термін виконання завдання

Консультант надаватиме послуги з дати укладання договору до 31.12.2026 чи іншого періоду, погодженого сторонами, відповідальними за впровадження Проєкту, за умови належного виконання завдань.

V. Умови виконання завдання

Консультант працюватиме під керівництвом Координатора Проєкту та під оперативним керівництвом Консультанта – Керівника ГВ.

Послуги Консультанта надаються на основі повної зайнятості та оплачуються щомісячно за ставкою, узгодженою при укладанні договору.

Для виконання завдання встановлюється випробувальний термін 3 місяці.

Замовник надасть Консультанту робоче місце, включаючи офісне обладнання необхідне для виконання завдань (інтернет, телефон, ПК, принтер/копіювальне обладнання тощо).

Виконання завдання передбачає відрядження. Замовник відшкодовує необхідні витрати на відрядження.

Протягом 10 днів після закінчення кожного місяця Консультант надає Замовнику звіт про надані послуги за формою, встановленою Замовником. Звіти мають бути підготовлені у спосіб, зручний для читання та розуміння Замовником.

VI. Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікація Консультанта має відповідати наступним мінімальним вимогам:

- Ступінь магістра соціальних наук, економіки розвитку, права, чи іншої релевантної дисципліни;
- Вільне володіння англійською та українською мовами, включаючи знання термінології соціального та екологічного впливу, що стосується Проєкту;
- Досвід роботи з залучення громадськості до інфраструктурних проєктів, що фінансуються міжнародними фінансовими та донорськими організаціями;
- Досвід проведення соціальних досліджень громадської думки та соціального моніторингу;
- Щонайменше 5 років досвіду у сфері соціальних комунікацій, зв'язків з громадськістю, залучення громадськості;
- Досвід оцінки соціального та екологічного впливу (включаючи гендерну політику, залучення громадян / зворотний зв'язок з бенефіціарами) під час розробки проєктів, переважно інфраструктурних;
- Сильні навички спілкування як з державними партнерами, так і з громадами (сільськими та міськими). Досвід роботи в різних галузевих контекстах (наприклад, житлове будівництво, інфраструктура) як у розробці, так і в реалізації проєктів;
- Успішні кейси роботи з громадською думкою;

THRIVE-IC-1.1.5.1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

- Просунутий рівень володіння ПК, знання та практичні навички використання стандартних програмних пакетів Microsoft (MS Word, Excel, PowerPoint), електронної пошти та баз даних
- Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) в Україні.

ДОДАТОК 2

ПРИМІРНА ФОРМА ВІДПОВІДНОСТІ КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ

у рамках відбору за пакетом закупівель № THRIVE-IC-1.1.5.1

«Консультант з соціальних питань»

(ПІБ кандидата)

№	Критерій, передбачений Технічним завданням	Відповідність критерію (зазначеного вище кандидата)
Обов'язкова кваліфікація		
1.	Ступінь магістра соціальних наук, економіки розвитку, права, чи іншої релевантної дисципліни	Зазначити набуті: - Спеціальність, фах, освітній рівень (ступінь), учбовий заклад та рік закінчення, номер та серія диплома
2.	Вільне володіння англійською та українською мовами, включаючи знання термінології соціального та екологічного впливу, що стосується Проєкту	Зазначити щодо: - рівня володіння українською мовою; - рівня володіння англійською мовою, та надати відповідне підтвердження зазначеного рівня володіння (скан-копію відповідного сертифіката, випуску з диплому, тощо); - знання термінології соціального та екологічного впливу, що стосується Проєкту, та при яких обставинах набуто
3.	Досвід роботи з залучення громадськості до інфраструктурних проєктів, що фінансуються міжнародними фінансовими та донорськими організаціями	Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва проєкту та джерело фінансування, назва впроваджувальної організації, посада/функціонал, опис набутого досвіду

4.	Досвід проведення соціальних досліджень громадської думки та соціального моніторингу	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано</i>
5.	Щонайменше 5 років досвіду у сфері соціальних комунікацій, зв'язків з громадськістю, залучення громадськості	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва проекту/організації, посада/функціонал, опис набутого досвіду</i>
6.	Досвід оцінки соціального та екологічного впливу (включаючи гендерну політику, залучення громадян / зворотний зв'язок з бенефіціарами) під час розробки проєктів, переважно інфраструктурних	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва проекту та джерело фінансування, назва впроваджувальної організації, посада/функціонал, опис набутого досвіду</i>
7.А	Сильні навички спілкування як з державними партнерами, так і з громадами (сільськими та міськими).	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід/навички отримано</i>
7.Б	Досвід роботи в різних галузевих контекстах (наприклад, житлове будівництво, інфраструктура) як у розробці, так і в реалізації проєктів.	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано, у вигляді переліку: - термін з-по (місяці та роки), назва роботодавця, проекту, джерело фінансування, назва впроваджувальної організації, посада/функціонал, опис набутого досвіду.</i>

THRIVE-IC-1.1.5.1 - Запрошення до висловлення зацікавленості

8.	Успішні кейси роботи з громадською думкою	<i>Навести відповідні кейси з зазначенням деталей: - термін з-по (місяці та роки), назва проекту/кейсу та джерело фінансування, назва впроваджувальної організації, посада/функціонал/роль, посилання на джерело/публікацію у відкритому доступі/ інші докази успішності кейсу.</i>
9.	Просунутий рівень володіння ПК, знання та практичні навички використання стандартних програмних пакетів Microsoft (MS Word, Excel, PowerPoint), електронної пошти та баз даних	<i>- Зазначити рівень володіння ПК та навести інформацію щодо знань та практичних навичок (включно з обставинами їх набуття) використання стандартних програмних пакетів Microsoft (MS Word, Excel, PowerPoint), електронної пошти та баз даних.</i>
10.	Досвід проведення публічних заходів (круглих столів, громадських слухань, тренінгів) в Україні	<i>Зазначити детально при яких обставинах та який відповідний досвід отримано</i>